

Na temelju članka 13. Zakona o Udrugama ("Narodne novine", broj 74/14) Skupština Udruge kemijskih inženjera i tehnologa Split, na sjednici održanoj dana 11. 5. 2015. donijela je

STATUT

UDRUGE KEMIJSKIH INŽENJERA I TEHNOLOGA SPLIT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom uređuje se područje djelovanja, naziv, sjedište, zastupanje, izgled pečata Udruge kemijskih inženjera i tehnologa Split (u daljnjem tekstu: Udruga), područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva u Udruzi, prava i obveze i odgovornost te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor likvidatora Udruge, društveno-ekonomski odnosi, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, sredstva Udruge, način stjecanja i raspolaganja imovinom, javnost rada Udruge, nadzor, prestanak postojanja Udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge, te druga pitanja od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Udruga kemijskih inženjera i tehnologa Split dragovoljna je izvanstranačka strukovna organizacija kemijskih inženjera i tehnologa te kemičara, fizičkih i pravnih osoba.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske. Udruga ima obilježja pravne osobe (OIB: 27913367067, MB: 01449273) te ima prava i obveze koje proistječu iz Zakona i ovog Statuta.

Udruga je neprofitna pravna osoba, registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji (registarski broj: 17000534) i upisana u Registar neprofitnih organizacija (RNO-broj: 0255459). Udruga je nasljednik prethodne organizacije DRUŠTVA KEMIJSKIH INŽENJERA I TEHNIČARA SPLIT.

Članak 3.

Puni naziv Udruge glasi: UDRUGA KEMIJSKIH INŽENJERA I TEHNOLOGA SPLIT.

Skraćeni naziv Udruge je: UKITS.

Sjedište Udruge je u Splitu, Starčevićeva 24 c.

Članak 4.

Udrugu zastupa Predsjednik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge okruglog je oblika promjera 30 mm. U krugu pečata je naziv UDRUGA KEMIJSKIH INŽENJERA I TEHNOLOGA, a poprijeko u sredini se nalazi oznaka SPLIT.

Članak 6.

Udruga djeluje samostalno u ostvarivanju ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom i može se udruživati s drugim Udrugama. Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Udruga je član "Zajednice Udruga inženjera Splita" sa sjedištem u Splitu, Starčevićeva 24 c i "Hrvatskog društva kemijskih inženjera i tehnologa" sa sjedištem u Zagrebu, Berislavićeva 6.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Područje djelovanja Udruge, sukladno ciljevima je obrazovanje, znanost i istraživanje.

Udruga je osnovana u cilju organiziranog okupljanja i rada stručnih osoba radi unaprjeđenja kemijsko-inženjerske i kemijske struke te srodnih struka, čiji se rad zasniva na stručno-tehničkim, tehnološkim i drugim znanstvenim disciplinama iz tog područja.

Udruga ostvaruje i druge zadatke koji proizlaze iz ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Članak 8.

Osnovni ciljevi Udruge su:

- ostvarivanje stručnih aktivnosti u skladu s interesima grada Splita i Republike Hrvatske,
- stručno i znanstveno uzdizanje članstva, kao i aktivno uključivanje u rješavanju konkretnih tehničkih, tehnoloških i drugih problema iz područja kemijskog inženjerstva i kemije.

Članak 9.

U ostvarivanju svojih ciljeva Udruga naročito potiče stvaranje i razvijanje stručnih saznanja o cjelokupnoj problematici kemijskog inženjerstva i tehnologije te primijenjene kemije, te njihovim društveno-ekonomskim aspektima.

Djelatnosti Udruge u tom smislu su:

- sudjelovanje u izradi i uvođenju novih tehnologija i drugih postupaka u cilju povećanja produktivnosti rada i održivog razvoja,
- suradnja s državnim tijelima i ustanovama, gospodarskim i drugim organizacijama i Udrugama pri planiranju politike i aktivnosti za unaprjeđivanje struke.

Udruga pokreće inicijativu za proučavanje problematike od interesa za razvoj struke i prenosi iskustva na članstvo i razvija razmjenu informacija i iskustava.

Djelatnosti Udruge u tom smislu su:

- briga o stalnom stručnom uzdizanju članstva organiziranjem predavanja, seminara i savjetovanja,
- suradnja s drugim stručnim i znanstvenim Udrugama i pojedincima u zemlji i inozemstvu radi praćenja suvremenih kretanja iz područja svog djelovanja,
- razvijanje i unaprjeđivanje sustav stručnog i društvenog informiranja i razmjene informacija objavljivanjem materijala sa svojih stručnih manifestacija,
- davanje primjedbi i prijedloge na nacрте zakonskih propisa na području svoje struke,
- pokretanje inicijativa za donošenje novih propisa ili izmjenu postojećih.

Okuplja i udružuje inženjere i druge stručnjake koji se bave problemima kemijskog inženjerstva i tehnologije te kemije, njegujući i razvijajući etiku poziva.

Djelatnosti Udruge u tom smislu su:

- rad na zbližavanju i koordinaciji članstva u njihovoj stalnoj humanističkoj izobrazbi,
- poticanje, koordiniranje i usmjeravanje aktivnosti članstva i unaprjeđennje njihovog značenja i uloge u društvenom gospodarskom smislu,
- pomaganje članstvu u rješavanju profesionalnih problema i statusa u radnim sredinama,
- analiziranje uspješnosti rada i osiguravanje jedinstva članova.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članovi Udruge mogu biti redoviti, počasni i podupirući.

Članak 11.

Redovitim članom Udruge može postati osoba, sukladno Zakonu, koja je završila studij kemijskog inženjerstva, kemijske tehnologije, kemije ili srodnih studija, te studij neke druge struke, a čija je djelatnost vezana uz temeljno djelovanje Udruge.

Redoviti članovi se prema radnom statusu dijele na:

- članove u stalnom radnom odnosu,
- članove koji nisu u radnom odnosu,
- članovi umirovljenici,
- članovi studenti kemijskog inženjerstva, kemijske tehnologije, kemije ili srodnih studija.

Počasnim članom može postati svaka fizička ili pravna osoba koja ima velike zasluge za napredak struke i Udruge.

Podupirućim članom mogu postati fizičke i pravne osobe koje uplatom članarine ili na neki drugi način podupiru rad Udruge.

Članak 12.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom Udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Izvršnom odboru koji donosi odluku o prijemu. Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Počasni članovi biraju se na Skupštini UKITS-a i to na prijedlog Izvršnog odbora ili najmanje 10 redovitih članova UKITS-a. Biranje počasnih članova mora biti najavljeno u dnevnom redu Skupštine.

Članak 13.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Izvršni odbor, a potvrđuje Skupština. Osoba kojoj je osporeno pravo na učlanjenje može staviti prigovor Skupštini Udruge, čija je odluka konačna.

Popis članova obvezno sadrži sljedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datumu rođenja,
- adresi i adresi e-pošte,
- datumu pristupanja udruzi,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u udruzi.

Evidenciju članstva vodi Predsjednik Udruge.

Članak 14.

Članovi Udruge imaju prava i obveze:

- sudjelovati u ostvarivanju zadataka Udruge,
- predlagati i biti izabrani u tijela Udruge,
- sudjelovati u svim djelatnostima, akcijama i događanjima koje organizira Udruga,
- pridržavati se odredbi ovog Statuta,
- plaćati članarinu,
- nadzirati rad Udruge,
- koristiti se prostorijama Udruge.

Redoviti članovi u stalnom radnom odnosu plaćanju puni iznos članarine, umirovljenici ½ iznosa članarine, dok su nezaposleni članovi i članovi studenti oslobođeni plaćanja članarine. Iznos članarine Izvršni odbor Udruge utvrđuje početkom godine za iduću godinu, a promjene potvrđuje Skupština.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje.

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem,
- smrću člana.

Članak 16.

Ako član želi istupiti iz Udruge o tome treba podnijeti pismenu obavijest Izvršnom odboru. Odluku o isključenju donosi Izvršni odbor, a potvrđuje Skupština.

Odluka o isključenju može se donijeti u ovim slučajevima:

- ako prekrši odredbe ovog Statuta,
 - ako član nanese moralnu ili materijalnu štetu Udruzi,
 - ako član nanese moralnu štetu drugom članu Udruge,
- i ako Sud časti, nakon određenog postupka, predloži Izvršnom odboru brisanje iz članstva Udruge.

Član se briše iz evidencije članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću i prethodnu godinu.

Protiv odluke o isključenju iz članstva član može uložiti pismenu žalbu u roku od 15 dana od primitka odluke. Žalba se podnosi Skupštini, putem Izvršnog odbora. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Sud časti
5. Predsjednik
6. Likvidator

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupština Udruge može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna Skupština održava svake 2 godine. Izvanredna Skupština saziva se po potrebi.

Sjednice skupštine saziva Izvršni odbor. U odluci o sazivanju Skupštine Izvršni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. O vremenu i mjestu održavanja Skupštine moraju biti obaviješteni svi članovi Skupštine. Obavijest se mora objaviti na internetskim stranicama Udruge i dostaviti svakom članu elektroničkim ili drugim putem najkasnije trideset (30) dana prije održavanja Skupštine. Članovi mogu Izvršnom odboru predložiti izmjene i dopune dnevnog reda najkasnije deset (10) dana prije održavanja Skupštine.

Izvršni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, predsjednik ili Nadzorni odbor. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Izvršni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine saziva Izvršni odbor dok sjednicu Izvršnog odbora saziva tajnik Udruge.

Članak 19.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, koji rukovodi radom Skupštine. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

Prije početka rada Skupštine izabire se zapisničar i dva (2) ovjervitelja zapisnika.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 20.

Skupštinu Udruge čine svi redoviti članovi udruge Udruge te po jedan predstavnik svake pravne osobe članice Udruge, koji odlučuju neposredno osobnim izjašnjavanjem.

Skupština pravovaljano odlučuje kad je na njoj prisutna natpolovična većina članova Udruge.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Odluka o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

Članak 21.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge, te njegove izmjene i dopune,
- donosi Poslovnik Skupštine,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela Udruge,
- bira i opoziva likvidatora Udruge,

- usvaja plan rada Udruge, usvaja financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- utvrđuje osnovne smjernice rada Udruge,
- raspravlja i odlučuje o izvještajima koje joj podnose tijela Udruge,
- odlučuje o udruživanju Udruge s drugim udrugama, odlučuje o zaključivanju ugovora čijom primjenom se osigurava rad i unapređuje Udruge,
- imenuje predstavnike koji učestvuju u radu saveza ili zajednice udruga u koje je Udruga učlanjena,
- odlučuje o promjeni sjedišta Udruge,
- odlučuje o promjeni pečata Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- odlučuje o drugim pitanjima za koje ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 22.

Izvršni odbor je tijelo upravljanja Udruge.

Izvršni odbor sastoji se od 8 članova i Predsjednika Udruge po funkciji. Članove Izvršnog odbora bira Skupština Udruge.

Mandat članova Izvršnog odbora Udruge traje dvije godine s pravom reizbora.

Predsjednik i članovi Izvršnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge.

Razrješava li Skupština cijeli Izvršni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Izvršnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga tajnik Udruge.

Članak 23.

Izvršni odbor Udruge:

- radi na ostvarivanju zadataka Udruge i provodi odluke i zaključke Skupštine,
- priprema, organizira i donosi odluke o sazivanju Skupštine,
- izvršava financijski plan Udruge i podnosi završni račun Udruge,
- podnosi izvještaj o svom radu Skupštini Udruge,
- organizira aktivnosti na stručnom usavršavanju članova Udruge,
- organizira realizaciju plana i programa rada Udruge,
- rješava financijsko-tehnička pitanja Udruge,

- osigurava obavljanje administrativno-stručnih poslova Udruge,
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- brine se o naplati članarine,
- rješava o neposrednom prijemu i prestanku članstva u Udruzi,
- surađuje s Udrugama s kojima je Udruga udružena, kao i drugim Udrugama,
- odlučuje o svim ostalim pitanjima rada i djelovanja Udruge kad je za to ovlašten odlukom Skupštine, Statutom ili drugim aktima Udruge.

Članak 24.

Izvršni odbor iz redova svojih članova bira Tajnika Udruge, a Blagajnika iz redova članstva.

Članak 25.

Izvršni odbor pravovaljano odlučuje kad je na njemu prisutna natpolovična većina članova Izvršnog odbora.

Izvršni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova Izvršnog odbora.

Sa sastanka Izvršnog odbora vodi se zapisnik, a zapisnik vodi tajnik Udruge.

Zapisnik, odluke i zaključci moraju biti izrađeni i oglašeni 10 dana po održanoj sjednici Izvršnog odbora.

Članak 26.

Izvršni odbor Udruge kolektivno odgovara za svoj rad Skupštini Udruge.

Izvršni odbor podnosi godišnji izvještaj o radu Udruge Skupštini Udruge na usvajanje. Izvršni odbor jedanput godišnje razmatra rad članova Izvršnog odbora i donosi odluku o nastavku rada ili opoziva istih.

NADZORNI ODBOR

Članak 27.

Nadzorni odbor Udruge sastoji se od 3 člana.

Nadzorni odbor Udruge bira Skupština Udruge iz redova svojih članova, a članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela upravljanja Udruge.

Predsjednika Nadzornog odbora bira Skupština Udruge.

Članak 28.

Zadatak Nadzornog odbora je provođenje kontrole zakonitosti rada Udruge, vršenje pregleda financijskog poslovanja, praćenje i analiziranje ostvarenja financijskog plana, te kontroliranje cjelokupnog poslovanja Udruge.

Za svoj rad Nadzorni odbor odgovara Skupštini Udruge, kojoj podnosi izvještaj o financijskoj kontroli i cjelokupnom poslovanju Udruge.

Sva tijela Udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Upravnom odboru, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

Članak 29.

Mandat članova Nadzornog odbora traje dvije godine, a isti članovi mogu biti birani za članove Nadzornog odbora još najviše jedanput uzastopno.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge.

Razrješava li Skupština cijeli Nadzorni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Nadzornog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

SUD ČASTI

Članak 30.

Sud časti je tijelo koje izriče mjere utvrđene ovim Statutom članovima Udruge koji povrijede svoje članske obveze.

Članak 31.

Sud časti bira Skupština Udruge iz redova svojih članova.

Sud časti sastoji se od 3 člana.

Predsjednika Suda časti bira Skupština Udruge.

Mandat članova Suda časti traje dvije godine, a iste osobe mogu biti izabrane za još jedno mandatno razdoblje.

Članak 32.

Postupak pred Sudom časti pokreće pismenim prijedlogom Izvršni odbor Udruge na vlastitu inicijativu ili na inicijativu članova Udruge, odnosno na traženje Nadzornog odbora.

U prijedlogu za pokretanje postupka pred Sudom časti mora biti naznačeno ime člana Udruge protiv kojeg se pokreće postupak, obveze koje je povrijedio, te dokazi na kojima se temelji prijedlog za pokretanje postupka.

Prijedlog za pokretanje postupka pred Sudom časti zastupa Predsjednik Udruge ili član Izvršnog odbora kojeg odredi Izvršni odbor.

Članak 33.

Sud časti donosi odluke jednoglasno. Sud časti ne može donijeti odluku ako članu Udruge protiv kojeg je podnesen prijedlog za pokretanje postupka nije omogućeno da kao stranka sudjeluje u postupku.

Članak 34.

Sud časti može izreći ove mjere:

1. ukor,
2. isključenje iz Udruge.

Mjeru iz stavka 1 točka 1 ovog članka Sud časti može izreći redovitom članu Udruge, ako je povredu članskih obveza izvršio svojom krivnjom.

Mjera iz stavka 1 točka 2 ovog članka može se izreći članu Udruge ako je povredom svojih obveza nanio materijalnu štetu Udruzi, ili ako je time znatnije otežao ostvarivanje plana i programa ili ako je svojim ponašanjem krnjio ugled Udruge.

Članak 35.

Protiv odluke Suda časti Izvršni odbor Udruge i član Udruge kojemu je izrečena mjera, imaju pravo prigovora Skupštini Udruge u roku od 30 dana od dana kada je donesena odluka. Skupština Udruge dužna je donijeti odluku povodom prigovora na prvoj sjednici, koja je održana nakon njegovog podnošenja.

Pravomoćno izrečena mjera Suda časti upisuje se u registar članova Udruge.

Mjera Suda časti upisana u registar Udruge briše se:

- dvije godine od dana pravomoćnosti odluke Suda časti,
- na temelju odluke Suda časti o brisanju mjere upisane u registar, koja se može donijeti 6 mjeseci od dana pravomoćnosti odluke o izricanju mjere.

PREDSJEDNIK

Članak 36.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge. Mandat Predsjednika Udruge traje dvije godine. Ista osoba može na tu funkciju biti birana najviše još jedanput uzastopno.

Članak 37.

U slučaju da je za Predsjednika Udruge predloženo više kandidata, Predsjednika se bira javnim glasovanjem, a izabran je onaj kandidat koji je dobio najviši broj glasova.

Članak 38.

Predsjednik Udruge ujedno je i Predsjednik Skupštine Udruge.

Predsjednik Udruge predstavlja i zastupa Udrugu. Predsjednik Udruge brine se da rad Udruge i njenih tijela bude u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Predsjednik Udruge podnosi prijedlog financijskog izvješća Skupštini.

Članak 39.

Predsjednik Udruge saziva sjednice Izvršnog odbora i predlaže dnevni red.

U slučaju spriječenosti Predsjednika sjednicu Izvršnog odbora može sazvati i Tajnik. Izvršni odbor može se sastati i izvanredno ukoliko to zatraži najmanje 1/3 članova Izvršnog odbora.

Članak 40.

Predsjednik Udruge potpisuje zaključke i odluke koje donosi Skupština i Izvršni odbor Udruge, te dostavlja zapisnike sa Skupština Udruge nadležnom tijelu državne uprave.

Predsjednik Udruge sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge. Predsjednik Udruge obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 41.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Tajnik.

TAJNIK

Članak 42.

Izvršni odbor Udruge iz svojih redova bira Tajnika.

Mandat Tajnika traje dvije godine, a nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo birana za Tajnika Udruge.

Članak 43.

Tajnik Udruge:

- organizira rad na izvršavanju odluka i zaključaka Udruge,
- priprema prijedlog odluka i zaključaka koje donose tijela Udruge,
- priprema prijedlog programa rada Udruge,
- priprema prijedlog financijskog plana Udruge i organizira njegovo izvršenje,
- izvršava odluke Skupštine Udruge ako izvršenje nije povjereno drugom tijelu Udruge,
- brine o zakonitosti rada Udruge,
- brine o organizaciju izrade prijedloga općih akata Udruge,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Udruge,
- odlučuje o službenom putovanju,
- podnosi izvještaj o svom radu Izvršnom odboru Udruge,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost Statutom ili drugim općim aktom Udruge, odnosno odlukom tijela upravljanja Udruge.

LIKVIDATOR

Članak 44.

U slučaju prestanka rada Udruge, likvidatorom Udruge postaje aktualni Predsjednik Udruge (zakonski zastupnik).

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.

Likvidator Udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra Udruga.

V. ORGANIZACIJA RADA UDRUGE

Članak 45.

Oblici u kojima članovi Udruge izvršavaju članske radne obaveze su radni sastanci za sve članove Udruge i drugi oblici koji se osnivaju za izvršenje pojedinih zadataka.

Članak 46.

Radni sastanak za sve članove Društva je stalni oblik rada u kome članovi Udruge vode rasprave i zauzimaju stavove o stručnim pitanjima. Radne sastanke organizira Predsjednik Udruge na temelju programa rada Udruge ili na temelju odluke Izvršnog odbora Udruge kada je, radi ostvarivanja određenog oblika djelatnosti Udruge, potrebno da se prethodno rasprave određena stručna pitanja i zauzmu stavovi.

VI. DRUŠTVENO-EKONOMSKI ODNOSI

Članak 47.

Udruga samostalno uređuje unutrašnje odnose i poslovanje svojim općim aktima u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 48.

Udruga samostalno raspolaže sredstvima koja joj pripadaju u skladu sa zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 49.

Udruga može sa savezima i Udrugama čiji je član, u cilju racionalnijih korištenja sredstava, usklađivanja dinamike priliva sredstava, angažiranja i drugih pogodnosti, međusobno udruživati sredstva u skladu sa zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 50.

Planovi Udruga su osnovni dokumenti po kojima se posluje u određenom vremenskom periodu. Planiranje se vrši za jednu ili više godina unaprijed. Izvršavanje planskih zadataka se razrađuje, određuje i usklađuje programima rada.

Članak 51.

Udruga samostalno odgovara za svoje obveze i zakonitost rada Udruge. Međusobne sporove Udruga i savezi rješavaju prvenstveno sporazumno.

VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 52.

Udruga ostvaruje sredstva za rad od:

- članarina,
- pomoći poduzeća, drugih društvenih asocijacija i udruženja,
- dobrovoljnih priloga i darova,
- prihoda od imovine i prava,
- dogovorene naknade za izvršenje dogovorenog programa ili naknade po ugovoru,
- drugih prihoda.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 53.

Članarina se plaća po postupku koji utvrđuje Izvršni odbor Udruge. Visinu članarine utvrđuje Izvršni odbor Udruge.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 54.

Sporove i sukobe interesa koji nastanu između članova međusobno ili između skrbnika osobe lišene poslovne sposobnosti, rješavati se mirnim putem na način utvrđen ovim Statutom.

Sukob interesa postoji kada pojedini član ili dužnosnik Udruge, skrbnik osobe lišene poslovne sposobnosti svojim odlukama ili drugim ponašanjem pogoduje sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i sl., a na štetu interesa Udruge, drugih članova ili osoba koje su im ukazale povjerenje, odnosno osoba čije interese zastupaju u Udruzi.

Sporovi se mogu odnositi na statusne činjenice članstva, obavljanje neprofitne djelatnosti, obavljanje dopuštene gospodarske djelatnosti, raspodjeli dobiti, materijalne naknade kao i na sva druga pitanja koja proizlaze iz međusobnih prava i obveza članova u okviru djelovanja Udruge.

Sporove i sukobe interesa rješava Povjerenstvo koje se sastoji od predsjednika i dva člana i njihovih zamjenika, koje utvrđuje činjenice i okolnosti i moguće posljedice, te predlaže mjere za njihovo otklanjanje. Odluka Povjerenstva je konačna.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Povjerenstva, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Povjerenstva.

Ukoliko se spor ili sukob interesa ne razriješi unutar Udruge mirnim putem, nezadovoljna strana može se obratiti stvarno i mjesno nadležnom sudu.

XI. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 55.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 56.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 57.

Udruga prestaje s radom:

- ako broj članova Udruge bude manji od 20,
- na temelju odluke Skupštine o prestanku rada Udruge,
- na temelju odluke nadležnog suda o zabrani rada Udruge,
- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovite skupštine, a ona nije održana,
- u drugim slučajevima određenim Zakonom.

XII. RASPOLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 58.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine. U tom slučaju, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge uz registar Udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XIII. JAVNOST U RADU I INFORMIRANJE

Članak 59.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima web-stranicama, pisanim izvješćima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima kako je propisano zakonom i drugim propisima, te kad je u pitanju poslovna tajna.

Samo Predsjednik Udruge i osobe ovlaštene od Predsjednika mogu davati službene izjave za sredstva javnog priopćavanja.

XIV. NADZOR

Članak 60.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 62.

Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 63.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge usvojen na Skupštini održanoj 12. siječnja 1998., kao i odredbe drugih općih akata koji nisu u skladu s ovim Statutom.

Split, 11. 5. 2015.



Predsjednik UKITS-a

Matko Erceg

Izv. prof. dr. sc. Matko Erceg

URED DRŽAVNE UPRAVE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI,
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU
SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/15-01/277
URBROJ: 2181-06-01/023-15-2
Split, 3. lipnja 2015.

**VODITELJICA ODJELA
ZA OPĆU UPRAVU**
Vesna Cvitanović, dipl. pravnica

